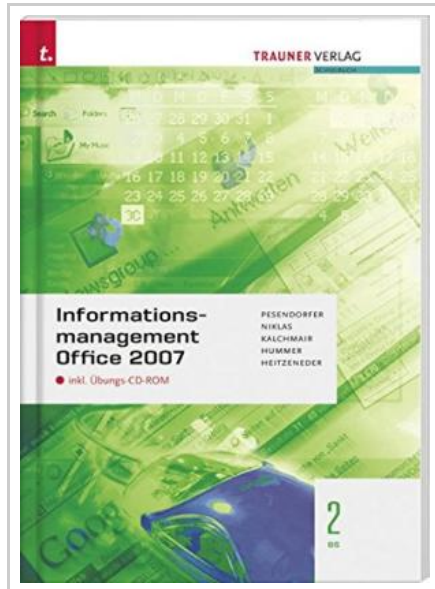




Informationsmanagement 2 BS Office 07

By Robert Pesendorfer

Trauner Verlag Jul 2009, 2009. Buch. Book Condition: Neu. 29.7x21x cm. Neuware - Textdesign WORD-Funktionen (Felder und Inhaltssteuerelemente, Schnellbausteine, Dokumentdesign, Tabellen und Layout, Seitenlayout, Textfelder, Formen, WordArt, SmartArt, Initiale, Bildschirmformulare, Seriendruck, Feldfunktionen zum Seriendruck, Serienmails, Umfassende Dokumente, Gliederungen, Deckblatt, Verzeichnisse, Querverweise, Dokumente überarbeiten, Datenaustausch mit anderen Programmen, Training), ÖNORM - Textgestaltung, Innerbetrieblicher Schriftverkehr, Schriftverkehr im Personalwesen Tabellenkalkulation EXCEL-Bildschirm, Daten eingeben und bearbeiten, Wichtige Dateifunktionen - Seitenansicht und -layout, Berechnungen, Funktionen, Diagramme Datenbanken Einführung, Aufbau und Entwurf einer Datenbank, Datenverwaltung mit ACCESS (Datenbank anlegen, Navigationsbereich, Tabellen, Abfragen, Formulare, Berichte, Datenaustausch) Publishing - Typografie und Layout Die Schrift; Gestaltungsgrundsätze; POWERPOINT und Layout Officemanagement E-Mail-Nachrichten verwalten, Adressenverwaltung mit OUTLOOK, Mailinglisten, RSS-Feeds, Newsgroups, Download Inhalt Übungs-CD-ROM Den Schwerpunkt der CD bildet - neben einem umfassenden Gesamttest zu den einzelnen Kapiteln der Leitfaden JobVision - JobIllusion. Damit verschaffen Sie sich einen umfassenden Überblick zum Thema Bewerbung. 364 pp. Deutsch.



READ ONLINE
[6.16 MB]

Reviews

The publication is great and fantastic. I am quite late in start reading this one, but better then never. I discovered this pdf from my dad and i suggested this ebook to discover.

-- **Linnie Kling**

A brand new eBook with a brand new standpoint. I could possibly comprehended everything out of this composed e publication. Your life span will likely be enhance once you total reading this pdf.

-- **Willa Ritchie**